

<b>COMITÉ:</b>	<b>COPASST</b>		
<b>REUNION NUMERO:</b>	<b>33 - 2020</b>		
<b>FECHA:</b>	<b>26 de Noviembre de 2020</b>	<b>HORA INICIO: 11:00AM</b>	<b>HORA FIN: 12:00M</b>
<b>ASISTENTES</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CEDULA</b>	<b>FIRMA</b>
	MARIA EUGENIA ALVAREZ, Rep. principal empleados	43267070	Maria Eugenia Alvarez R.
	VERONICA CASTRO, Rep. principal empresa	1022034560	INCAPACITADA
	NORA SALDARRIAGA, Rep. suplente empleados	43053268	Nora Stella Saldarriaga V.
	SARA ZEA, Rep. suplente empresa	1037613981	SARAZEA
	Lina Maria Echeverri Representante ARL Sura		
<b>TEMAS A TRATAR:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lectura y aprobación del acta anterior</li> <li>2. Revisión de tareas</li> <li>3. Desarrollo por cada comité</li> <li>3. Análisis de indicadores del comité</li> </ol>		
<b>RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS, DECISIONES Y CONCLUSIONES</b>			
<p>El comité se realiza de manera presencial, tratando de garantizar el espacio de 2 metros, según recomendaciones del Ministerio de Salud y la OMS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Como asesor de ARL SURA se cuenta con la asesoría de Lina María Echeverri.</li> <li>• Se actualiza el informe, poniendo al día el inventario de EPP. Además, se verifica la disponibilidad en el stock de elementos de protección personal, según lo definido en el manual de bioseguridad establecido con el decreto 539 del 13 de abril de 2020. Cumpliendo con el stock básico.</li> <li>• Se continua con el diligenciamiento de la lista de chequeo para verificar el uso de EPP por parte del personal de Genética Lab durante los días laborales. Se conserva una adherencia al uso de EPP en el 99%. Se continúa con la política de estímulos para lograr mantener la adherencia por encima del 95% como mínimo.</li> <li>• La auxiliar de laboratorio Verónica Castro Arias se encuentra incapacitada por COVID19, el 21 de Noviembre se realizó la prueba saliendo positiva, se encuentra aislada en su residencia.</li> <li>• La bacterióloga Diana Sarrazola se encuentra incapacitada ya que el 18 de Noviembre se realizó la prueba para COVID 19 y salió positiva, se encuentra aislada en su residencia.</li> <li>• Se continua con el diligenciamiento del cuestionario electrónico para reportar síntomas relacionados a COVID19 de todos los colaboradores de Genética Lab, este cuestionario se envía al WhatsApp y se diligencia diariamente.</li> <li>• Se adjunta: (1) Acta de reunión (2) Tabla con listado de empleados, EPP entregados e inventario de éstos.</li> </ul> <p>Esta acta y sus anexos serán publicados en la página web: <a href="http://www.geneticalab.com.co/sg-sst-covid-19/">www.geneticalab.com.co/sg-sst-covid-19/</a></p>			
<b>TAREAS CON RESPONSABLES:</b>			
<b>PREPARACION DE LA PROXIMA REUNION:</b>			
Fecha:	3-12-2020		